



CREFOP Normandie

## Relevé de décision Emploi-Insertion 27.05.2025

Lieu	Visio
Participant(e)s	<b>CPME</b> : Guy Loudière – co-président / <b>U2P</b> : Mikael de Cambourg, Olivier Morel / <b>MEDEF</b> : Séverine Touchard / <b>UDES</b> : Yves Vernon / <b>CGT</b> : Sébastien Kintanel / <b>Région</b> : Vincent Potin / <b>UIMM Rouen-Dieppe</b> : Patricia Poussard / <b>INFREP</b> : Sébastien Dubost / <b>CARIF-OREF</b> : Laure BARAZZUTTI
Excusé(e)s	<b>DREETS</b> : Cyrille Tellard / <b>Agence de l’Orientation</b> : Marlyse Demare / <b>CESER</b> : Nicole Goossens

### 1. Introduction et rappel du contexte

M. Guy Loudière ouvre la séance en rappelant les objectifs de la Commission : construire **un questionnaire court, pragmatique et exploitable**, destiné aux entreprises normandes, afin de recueillir des données sur le recrutement des seniors (initialement 55 ans et plus, finalement élargi à 50 ans et plus pour s’aligner sur la politique nationale).

Le questionnaire vise à alimenter un **guide pratique à destination des entreprises**, centré sur le recrutement, leur retour à l’emploi.

### 2. Partage d’actualité

Silver Days, Transition démographique et emploi : 13 juin 2025 – Centre des Congrès Caen

M. Vincent Potin partage cette information qui porte sur la transition démographique et l’emploi :

#### **Participation au SILVER DAY – 13 juin 2025, Centre de Congrès de Caen**

Dans le cadre de la journée régionale **SILVER DAY**, organisée par le Gérontopôle de Normandie le 13 juin 2025 à Caen, les employeurs des secteurs public et privé sont invités à s’informer et échanger autour des enjeux liés à la transition démographique et à l’emploi des seniors.

Cet événement vise à sensibiliser les acteurs économiques aux impacts du vieillissement sur le monde du travail, à proposer des solutions concrètes pour anticiper l’avancée en âge des collaborateurs, et à favoriser le recrutement de demandeurs d’emploi qualifiés ou en cours de qualification. (cf pj)

« Emploi des 50+ : le passage à l’action – Ensemble agissons ! » - lundi 16 juin de 9h à 11h Préfecture de région à Rouen

M. Yves Vernon, partage cette information sur l’invitation de M. Le préfet de Région concernant l’organisation

de la manifestation qui vise à partager les meilleures pratiques pour lutter contre les stéréotypes, maintenir les plus de 50 ans dans l'emploi et favoriser leur recrutement. Il précise qu'il s'agit de la déclinaison régionale de la dynamique lancée en avril par Mme la Ministre du travail : Emploi des 50+ : le passage à l'action Ensemble, agissons ! Partageons les meilleures pratiques pour lutter contre les stéréotypes, maintenir les plus de 50 ans dans l'emploi et favoriser leur recrutement le lundi 16 juin de 9h à 11h j (invitation ciblée)

#### Chiffres du marché du travail et impact de la Loi Plein Emploi

M. Yves Vernon, informe que les Chiffres du 1er trimestre 2025 relatifs au marché du travail ont été présenté en comité plénier le 23 mai. Il propose que la présentation soit diffusée aux membres de la Commission. Il s'agit de la synthèse régionale, fiches départementales et principaux changements sur les séries statistiques induits par la mise en œuvre de la Loi Plein Emploi. (cf pj)

### **3. Objectifs de la réunion**

Finalisation du **questionnaire à destination des entreprises sur les pratiques des entreprises sur le recrutement des seniors**

- Partager et finaliser le contenu du questionnaire
- Clarifier les formulations pour éviter les biais ou les stigmatisations
- Définir les modalités de diffusion
- Préparer la validation finale

### **4. Contenu des échanges**

Travail collectif sur le questionnaire à partir d'une ébauche (v1) rédigée par Laure qui a été adressé aux membres en amont de la commission.

#### 4.1. Préambule du questionnaire

- Nécessité d'un texte introductif clair, contextualisé, sans jargon institutionnel.
- Proposition d'inclure :
  - Des données clés sur l'emploi des seniors en Normandie (taux de chômage, accès à la formation)
  - Une référence au plan national « 50 ans et plus »
  - Une explication simple du cadre CREFOP

#### 4.2. Ciblage et structure du questionnaire

- Inclusion de tous les secteurs d'activité, avec ajout spécifique de l'agriculture, de la pêche, de l'aquaculture et de l'environnement.
- Ajout d'une question sur la fonction du répondant (chef d'entreprise, RH, manager, etc.)
- Structuration du questionnaire en 4 parties :
  1. Profil de l'entreprise
  2. Expérience de recrutement de seniors
  3. Perceptions (atouts et freins)
  4. Besoins et leviers

#### 4.3. Débat sur les termes utilisés

- Remplacement du mot « freins » par « perceptions » ou « risques perçus » pour éviter les biais négatifs.
- Suppression de l'item « préférence pour des profils plus jeunes », jugé trop stigmatisant.
- Ajout d'items plus nuancés : « inadéquation supposée des compétences », « risque d'usure professionnelle », « difficulté d'adaptation à la culture d'entreprise ».

#### 4.4. Méthodologie de réponse

- Abandon de l'échelle de 1 à 5 (trop complexe à traiter via Google Forms).
- Proposition d'un classement des 3 principaux atouts et 3 principaux freins perçus.
- Inclusion d'une question sur la présence ou non de politiques spécifiques en faveur des seniors, avec champ libre pour exemples.

#### 4.5. Leviers identifiés

- Les membres ont retenu les leviers suivants :
  - Formation spécifique ou remise à niveau
  - Accompagnement à l'intégration (tutorat, mentorat)
  - Aide à l'aménagement du poste de travail
  - Sensibilisation des recruteurs et managers
- Suppression de l'item « allègement de charges », jugé hors du périmètre de la Commission.

#### Points de vigilance et débats notables :

- **Position de la CGT** : Sébastien Kintanel a exprimé des réserves sur la formulation des freins, estimant qu'ils risquaient de renforcer des stéréotypes. Il a proposé de recentrer le questionnaire sur les conditions de travail et l'environnement professionnel.
- **Consensus** : malgré des divergences, un consensus s'est dégagé autour de la nécessité de recueillir des perceptions pour orienter les actions futures.
- **Traitement des données** : priorité à la simplicité pour garantir un traitement efficace et rapide.

### 5. Décisions

- Le questionnaire sera finalisé par Laure Barazzutti d'ici le **6 juin 2025**.
- Il sera envoyé aux membres pour validation par mail.
- En l'absence de retour sous 5 jours, le document sera considéré comme validé.
- Une réunion courte de validation finale est prévue le **11 juin à 15h30** (visioconférence). Il s'agira également de partager les conditions de diffusion afin que chacun se mobilise pour relayer le questionnaire dans ses réseaux.
- La diffusion se fera via les réseaux des organisations membres, avec un message d'accompagnement commun.

### 6. Perspectives

- **Diffusion du questionnaire** : prévue entre le 15 juin et le 5 juillet 2025.
- **Analyse des résultats** : à la rentrée de septembre.
- **Production du guide pratique** : automne 2025, avec un focus sur les leviers identifiés comme prioritaires.
- **Lien avec les politiques publiques** : articulation avec les travaux de la DREETS et du CRPE à envisager.

